**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область Черемховский район**

**Нижнеиретское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 26.09.2016 № 189а

с. Нижняя Иреть

**О принятии решения о подготовке проекта**

**внесения изменений в генеральный план
на территории Нижнеиретского**

**муниципального образования**

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 30, 31, 32,33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», генеральным планом Нижнеиретского муниципального образования, утвержденным решением решением Думы Нижнеиретского муниципального образования от 27.12.2013 № 31, необходимости внесения изменений в генеральный план Нижнеиретского муниципального образования, руководствуясь статьями 6,24, 42 Устава Нижнеиретского муниципального образования, администрация Нижнеиретского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект внесения изменений в генеральный план Нижнеиретского муниципального образования.
2. Утвердить:
2.1. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Нижнеиретского муниципального образования, согласно приложению № 1.
2.2. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Нижнеиретского муниципального образования согласно приложению № 2.
2.3. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений в генеральный план Нижнеиретского муниципального образования согласно приложению № 3.
 поселения.
 3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Нижнеиретский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе Нижнеиретского муниципального образования раздела «Поселения района» официального сайта Черемховского районного муниципального образования.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Нижнеиретского муниципального образования В.В. Григорьева.

Глава Нижнеиретского

муниципального образования В.В. Григорьев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Нижнеиретского муниципального образования
От 26.09.2016 № 189а

**СОСТАВ
комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план
на территории Нижнеиретского муниципального образования**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Комиссии: |  |
| Григорьев Владимир Владимирович | Глава администрации Нижнеиретского муниципального образования  |
| Заместитель председателя Комиссии: |  |
| Луковникова Людмила Георгиевна | Главный специалист администрации |
| Члены Комиссии: |  |
| Девятирикова Елена Валерьевна | Ведущий специалист администрации |
| Юринская Вера Сергеевна | Специалист по землеустройству  |
| Ковалева Анна Юрьевна | Специалист по жизнеобеспечению  |

Состав Комиссии не является закрытым и может быть дополнен в случае необходимости.
Секретаря Комиссии выполняет любой член Комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций Председателем.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Нижнеиретского муниципального образования
От 26.09.2016 № 189а

**ПОРЯДОК
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план на территории Нижнеиретского муниципального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения |
| 1 | Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и в Правила землепользования и застройки Нижнеиретского муниципального образования | Сентябрь 2016  |
| 2 | размещение в официальном издании «Нижнеиретский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе Нижнеиретского муниципального образования раздела «Поселения района» официального сайта Черемховского районного муниципального образования.  | В течении 10 дней  |
| 3 | Заключение контракта на разработку проекта внесения изменений в Генеральный план  и в Правила землепользования и застройки Нижнеиретского муниципального образования.  | В течении месяца   |
| 4 | Подготовка постановления о проведении публичных слушаний в официальном издании «Нижнеиретский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе Нижнеиретского муниципального образования раздела «Поселения района» официального сайта Черемховского районного муниципального образования. Оповещение жителей муниципального образования о времени и месте их проведения | В течении месяца   |
| 5 | Проведение публичных слушаний по проекту изменений в Генеральный план и в Правила землепользования и застройки Нижнеиретского муниципального образования.  | В течении месяца  с  момента оповещения жителей |
| 6 | Обнародование заключения о результатах публичных слушаний и размещение в официальном издании «Нижнеиретский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе Нижнеиретского муниципального образования раздела «Поселения района» официального сайта Черемховского районного муниципального образования. | В течение 10 дней после проведенийпубличных слушаний |
| 7 | Рассмотрение и обсуждение результатов публичных слушаний комиссией по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план  и в Правила землепользования и застройки Нижнеиретского муниципального образования.  | В течение двух недель после проведенийпубличных слушаний |
| 8 | Рассмотрение проекта внесения изменений в Генеральный план и в Правила землепользования и застройки Нижнеиретского муниципального образования Советом депутатов  Нижнеиретского муниципального образования и его утверждение | В течении 2 месяцев |
| 9 | Обнародование утвержденных изменений в Генеральный план  и в Правила землепользования и застройки Нижнеиретского муниципального образования и размещение в официальном издании «Нижнеиретский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе Нижнеиретского муниципального образования раздела «Поселения района» официального сайта Черемховского районного муниципального образования. | В течении 2 месяцев |

Приложение № 3
к постановлению администрации
Нижнеиретского муниципального образования
от 26.09.2016 № 189а

**ПОРЯДОК
направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план Нижнеиретского муниципального образования**

1. С момента опубликования решения главы администрации Нижнеиретского муниципального образования  о подготовке проекта о внесений изменений в генеральный план, в течение срока проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план (далее по тексту – Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту – предложения).
2. Предложения могут быть направлены:
2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Нижнеиретского муниципального образования») по адресу: 665440, Иркутская область, Черемховский район, с. Нижняя Иреть, ул. Советская, стр. 37А.
2.2. В устной форме по телефону: 89041142357 – администрация Нижнеиретского муниципального образования.
2.3. В форме электронного документа.
Адрес электронной почты администрации Нижнеиретского муниципального образования – n.iret@mail.ru
При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.
3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения, комиссией не рассматриваются.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения, не рассматриваются.
6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.